



Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Timiș

Nr. 1055/ 01.11.2021

ANUNȚ CONCURS PENTRU POSTURI CONTRACTUALE

Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Timiș organizează în data de 23.11.2021, **ora 10,00**, concurs pentru ocuparea a trei posturi contractuale de execuție de:

1. Administrator II – 1 post vacant contractual pe perioada nedeterminată (Centrul de Agreement Poieni Strambu- punct de lucru Baza Turistica Timisoara);
2. Paznic – 1 post vacant contractual pe perioada nedeterminată (Centrul de Agreement Cheveresu Mare) si
3. Muncitor IV- bucatar – 1 post vacant contractual pe perioada nedeterminată (Centrul de Agreement Poieni Strambu).

DATA, ORA ȘI LOCUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Concursul va consta în trei etape succesive, după cum urmează:

- a. selecția dosarelor de înscriere (afișare rezultate): 18.11.2021;
- b. proba scrisă: 23.11.2021, ora 10;
- c. interviul: 26.11.2021, ora 10.

Inscrierile, proba scrisa si interviul se vor desfășura la sediul Direcției Județene pentru Sport și Tineret Timiș din Timisoara, Piața Huniade, nr. 3..

Data limita pana la care candidatii vor depune actele pentru dosarul de concurs este 10 zile lucratoare de la afișarea anuntului adica până în data de 16.11.2021, ora 14,00, la sediul Direcției Județene pentru Sport și Tineret Timiș din Timisoara, Piața Iancu Huniade, nr. 3. Persoana de contact : Domnul Cotarca Aurel – tel 0734441164.

Rezultatele obtinute la fiecare proba de concurs si rezultatele contestatiilor se afișeaza pe site- ul institutiei www.djst-timis.ro si la afișierul institutiei din Timisoara, Piața Iancu Huniade, nr. 3, jud. Timis.

Dupa afișarea rezultatelor obtinute la selectia dosarelor, proba scrisa si interviu, dupa caz, candidatii nemultumiti pot depune contestatie in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afișării rezultatului selectiei dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise si a interviului.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
2. cunoaste limba romana, scris si vorbit;
3. are varsta minima reglementata de prevederile legale;
4. are capacitate deplina de exercitiu;
5. are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare

abilitate;

6. indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;

7. nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

DOSARUL DE CONCURS VA CONTINE URMĂTOARELE DOCUMENTE

1. cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;

2. copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;

3. copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice;

4. carnetul de munca sau, dupa caz adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor;

5. cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;

6. adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

7. curriculum vitae;

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul in care candidatul depune o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale, in cazul in care este declarat admis la selectia dosarelor, acesta are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii si carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea vor fi prezentate si in original in vederea verificarii in conformitate cu copiii cu acestea.

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. **Administrator II-** Centrul de Agreement Poieni Strambu- punct de lucru Baza Turistica Timisoara

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vârsta minimă conform Legii nr. 22/1969, cu modificările și completările ulterioare;
- vechime într-o funcție similară de minim 5 ani;
- abilități, calități și aptitudini: comunicare, lucru în echipă, profesionalism, loialitate, conștiințiozitate, adaptabilitate și flexibilitate, confidențialitate, eficiență, abilități de analiză și sinteză, planificare în relațiile interumane, creativitate;

- cerințe specifice: delegări, disponibilitate pentru lucru în program prelungit și lucrul în schimburi.
- 2. Paznic-** Centrul de Agreement Cheveresu Mare
- studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat;
 - vechime în specialitate de minim 3 ani;
 - atestat de calificare în specialitatea de paznic/agent paza/agent de securitate
 - abilități, calități și aptitudini: comunicare, lucru în echipă, profesionalism, loialitate, conștiințiozitate, adaptabilitate și flexibilitate, confidențialitate, eficiență, abilități de analiză și sinteză, planificare în relațiile interumane, creativitate;
 - cerințe specifice: delegări, disponibilitate pentru lucru în program prelungit și lucrul în schimburi.
- 3. Muncitor IV-** Centrul de Agreement Poieni Strambu
- studii medii/ scoala profesionala;
 - vechime într-o funcție similara de minim 1 an;
 - certificat de absolvire a cursului de instruire privind însușirea notiunilor fundamentale de igiena;
 - cerințe specifice: delegări, disponibilitate pentru lucru în program prelungit și lucrul în schimburi.

BIBLIOGRAFIE

1. **Administrator II-**Centrul de Agreement Poieni Strambu- punct de lucru Baza Turistica Timisoara
 - H.G. nr. 776 / 2010 privind organizarea și funcționarea direcțiilor județene pentru sport și tineret, respectiv a Direcției pentru Sport și Tineret a Municipiului București;
 - Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea 53/2003- Codul Muncii, cu modificarile si completările ulterioare;
 - OMFP 3512/2008 privind documentele financiar- contabile, cu modificarile si completările ulterioare;
 - OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, cu modificarile si completările ulterioare;
 - Ordinul 1955/1995 pentru aprobarea Normelor de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor, cu modificarile si completările ulterioare;
 - Legea nr. 333/2003, cu modificarile si completările ulterioare;
 - Ordinul 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti, cu modificarile si completările ulterioare;
 - Ordinul MTS nr. 160/2014 privind aprobarea regulamentului de tabara si a normelor metodologice de acreditare a agentilor economici si de organizare a taberelor de odihna, nationale, tematice, sociale, pentru persoane cu handicap, cu modificarile si completările ulterioare;

- Ordinul MTS nr. 456/12.09.2019 pentru aprobarea regulamentului de tabara privind desfasurarea taberelor pentru copii si tineri ;
- OMTS 457/12.03.2019 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea taberelor de odihna pentru copii si tineri;
- OMTS nr 317/21.05.2021 pentru aprobarea Normelor privind stabilirea unor masuri de prevenire si combatere a imbolnavirilor cu virusul SARS- CoV- 2 in centrele de agrement/ bazele turistice aflate in administrarea Ministerului Tineretului si Sportului.

2. Paznic- Centrul de Agrement Cheveresu Mare

- H.G. 776/2010 privind organizarea si functionarea directiilor judetene pentru sport si tineret, respectiv a Directiei pentru Sport si Tineret Bucuresti;
- Legea nr. 333 din 08.07.2003 modificata si completata, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor;
- H.G. NR. 301 din 11.04.2012 actualizata, pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 333 din 08.07.2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor;
- Ordinul MTS nr. 456/12.09.2019 pentru aprobarea regulamentului de tabara privind desfasurarea taberelor pentru copii si tineri ;
- OMTS 457/12.03.2019 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea taberelor de odihna pentru copii si tineri;
- OMTS nr 317/21.05.2021 pentru aprobarea Normelor privind stabilirea unor masuri de prevenire si combatere a imbolnavirilor cu virusul SARS- CoV- 2 in centrele de agrement/ bazele turistice aflate in administrarea Ministerului Tineretului si Sportului.

3. Muncitor calificat IV- Centrul de Agrement Poieni Strambu

- H.G. 776/2010 privind organizarea si functionarea directiilor judetene pentru sport si tineret, respectiv a Directiei pentru Sport si Tineret Bucuresti;
- Ordinul 1955/1995 pentru aprobarea Normelor de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor, cu modificarile si completari ulterioare;
- Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti, cu modificarile si completari ulterioare;
- Ordinul MTS nr. 456/12.09.2019 pentru aprobarea regulamentului de tabara privind desfasurarea taberelor pentru copii si tineri ;
- OMTS 457/12.03.2019 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea taberelor de odihna pentru copii si tineri;
- OMTS nr 317/21.05.2021 pentru aprobarea Normelor privind stabilirea unor masuri de prevenire si combatere a imbolnavirilor cu virusul SARS- CoV- 2 in centrele de agrement/ bazele turistice aflate in administrarea Ministerului Tineretului si Sportului.

Anuntul de concurs va fi afisat in data de 01.11.2021 pe site- ul institutiei www.djst-timis.ro si la afisierul institutiei din Timisoara, Piața Iancu Huniade, nr. 3, jud. Timis.

DIRECTOR EXECUTIV
Ianculovici Loredana



P-ța Iancu Huniade, nr. 3, 300029, Timișoara, România
Tel.: +40 (0)256 490469; Fax: +40 (0)256 490469;
djst.timis@mts.ro
www.dsjtimis.ro